

Balvu Mākslas skolas pašnovērtējuma ziņojums

Balvos, 30.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Balvu novada Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Inta Kaļva

(paraksts)

30.12.2021.

(datums)

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vizuāli plastiskā māksla	20V211001		P-10831	20.01.2015.	152	150

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	10	Pedagogu pamatsastāvs ir nemainīgs; skola ir nodrošināta ar visiem pedagoģiskajiem kadriem, lai sekmīgi īstenotu izglītības programmu.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	0	Atbalstu ikdienas darbā skolotājiem pēc nepieciešamības nodrošina Balvu Iekļaujošas izglītības atbalsta centra psihologs un jaunie skolotājiem atbalstu nodrošina skolas vadība, direktorei un vietniecei ir skolotāja mentora sertifikāts.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritāte. Turpināt skolas darbības analīzē balstītu mācību procesa un skolas darba kvalitātes attīstību, veicinot diferenciāciju pašvadītā mācību un audzināšanas procesā, nodrošinot fiziski un emocionāli drošu, attīstošu vidi, uzsākt ēkas tehnisko izpēti un analīzi par ēkas tehnisko stāvokli un nepieciešamo ēkas un vides sakārtošanai.

Sasniedzamie rezultāti.

1. Turpināt skolas darba un mācību procesa realizācijas izvērtēšanu, risku un attīstības virzienu noteikšanu, korekciju.
2. Turpināt jaunas skolas un mācību darba organizācijas formas un satura ieviešanu.
3. Aktualizēt mācību stundās diferenciāciju un pašvadītu mācību procesu.
4. Veikt pedagogu tālākizglītību ar mērķi dažādot mācību metodes, jaunāko tehnoloģiju izmantošanu un audzēkņu izcilības sekmēšanu.
5. Turpināt skolas attīstību veicinošu sadarbību.
6. Modernizēt mācību procesa tehnisko aprīkojumu.
7. Uzlabot skolotāju istabas funkcionalitāti.
8. Izstrādāt vīzijas projektu skolas ēkas sakārtošanai un ārējās vides iekārtošanai, radošas darbības eksperimentālās darbnīcas ierīkošanai skolā.

Novērtēšanas kritēriji.

1. Turpināta mācību procesa realizācijas izvērtēšana un attīstības virzienu noteikšana, korekcija.
2. Aktualizētas mācību priekšmetu programmas, veicinot starppriekšmetu saikni.
3. Turpināta pedagogu tālākizglītība ar mērķi dažādot mācību metodes, jaunāko tehnoloģiju izmantošanu un audzēkņu izcilības sekmēšanai.
4. Veikts individualizēts un diferencēts darbs ar talantīgajiem skolēniem.
5. Nostiprinātas audzēkņu prasmes veikt pašvērtēšanu un pašvadītu mācību procesu.
6. Sekmēta audzēkņu iesaiste skolas izstādēs, dalībai konkursos, skolas pasākumos, Mākslas dienās.
7. Realizēta izstāžu darbība skolas izstāžu zālē sasaistot izstādes ar mācību procesu un izstāžu apmeklējumu kultūras prasmēm.
8. Veikta mācību procesa tehniskā aprīkojuma modernizēšana un atjaunošana.
9. Uzsākta skolas attīstību veicinoša sadarbība ar mākslas vidusskolām, notikusi pieredzes apmaiņa.
10. Notikušas mācību priekšmetu pedagogu un pedagogu atbildīgo par klasi iniciētas sarunas ar audzēkņiem par audzināšanas darba plānā noteiktajām tēmām.
11. Veicināta vienota pedagogu nostāja, veicot skolā audzināšanas darbu.
12. Nostiprināta saziņas kultūra izmantojot E-klasi, ZOOM un citus saziņas veidus.
13. Sekmēta skolotāju atbildīgo par klasi, priekšmetu skolotāju un vecāku sadarbība.
14. Izveidota sistēma skolas padomes un audzēkņu padomes darba sasaistei ar skolas darbu.
15. Aktualizēta sadarbība ar vecākiem organizējot informatīvas un izglītojošas sanāksmes.
16. Notikusi mācību stundu vērošana, sniegta refleksija skolotājiem.
17. Notikušas aptaujas audzēkņiem, skolotājiem un vecākiem mācību un audzināšanas procesa analīzei.
18. Veikts skolotāju istabas funkcionalitātes izvērtējums, veikts remonts un iegādātas mēbeles.
19. Izstrādāts vīzijas projekts skolas ēkas sakārtošanai, ārējās vides iekārtošanai un radošas darbības eksperimentālās darbnīcas ierīkošanai skolā.
20. Veikta skolas tehniskā ekspertīze un izvirzīti mērķi skolas renovācijai un vides uzlabošanai.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. **Izglītības iestādes misija** – Veidot fiziski un emocionāli drošu, attīstošu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina profesionālās ievirzes mākslas izglītības programmā izvirzīto mērķu sasniegšanu, sekmējot audzēkņu veidošanos par garīgi, fiziski un emocionāli attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu personību, kura apguvusi izvēlētās mākslas un kultūras jomas pamatus, prot radoši pielietot iegūto pieredzi un atbilstoši savām interesēm spēj turpināt izglītību nākamajā pakāpē.
- 2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – audzēknis veidojas par garīgi, fiziski un emocionāli attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu personību, kura apguvusi izvēlētās mākslas un kultūras jomas pamatus, prot radoši pielietot iegūto pieredzi un atbilstoši savām interesēm spēj turpināt izglītību nākamajā pakāpē.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –
- Radošums** Būt atvērtiem jaunām idejām un audzēkņos attīstīt radošumu.
- Kvalitāte** Skolas attīstību balstīt izglītības un kultūras piedāvājumu augstā kvalitātē.
- Sadarbība** Izglītības procesu balstīt uz sadarbību – sadarbību ar vecākiem, audzēkņiem, sadarbības partneriem - muzeji, vispārizglītojošās skolas, mākslas vidusskolas, uzņēmēji, mākslas centri, mākslinieki, radošas personības.
- Attīstība** Būt nepārtrauktā attīstības procesā: Skola nepārtraukti pilnveido izglītības procesu, paplašina izglītības piedāvājumus. Pedagogi un darbinieki nepārtraukti pilnveido savas zināšanas un jaunas radošās pašizpaušmes formas.

2.4.2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:
PRIORITĀTE Uzsākt jaunu pieeju mācību satura realizācijā, veicinot mācību procesa un skolas darbības kvalitāti un attīstību, nodrošinot izglītības procesā fiziski un emocionāli drošu, attīstošu un modernizētu izglītības vidi.

MĒRĶI: 1. Uzsākt mācību procesa realizācijas izvērtēšanu, risku un attīstības virzienu noteikšanu.

2. Ieviest jaunas skolas un mācību darba organizācijas formas un saturu.
3. Veicināt radošu vidi un atmosfēru skolā.
4. Veikt pedagogu tālākizglītību ar mērķi dažādot mācību metodes, jaunāko tehnoloģiju izmantošanā un audzēkņu motivācijas sekmēšanā.
5. Veikt skolas akreditāciju un iestādes vadītāja darba novērtēšanu.
6. Uzsākt skolas attīstību veicinošu sadarbību.
7. Pilnveidot skolas tehniskās iespējas un modernizēt mācību procesu attālināta darba veikšanai.

Sasniegtie rezultāti:

1.

Izveidots Skolas mācību stundu saraksts izmantojot moduļu sistēmu.

2. Paplašināts mācību saturs ar priekšmetiem: radošā fotogrāfija, dizaina pamati un pilnveidota mācību forma mācību ekskursija, plānoti braucieni, notikuši daļēji Covid-19 ierobežojumu dēļ.
3. Aktualizētas visas mācību priekšmetu programmas, veicinot starppriekšmetu saikni.
4. Veiktas izmaiņas noslēguma kontroldarbu tematiskai un saturiska saskaņai ar iestājekāmēnu prasībām ar mākslu saistītās tālākas izglītības iestādēs.
5. Veikta pedagogu tālākizglītība ar mērķi dažādot mācību metodes, jaunāko tehnoloģiju izmantošanā un audzēkņu motivācijas sekmēšanā.

6. Veicināta audzēkņu prasme veikt pašvērtēšanu un pašvadītu mācību procesu.
7. Audzēkņi iesaistīti skolas izstādēs, dalībai konkursos, izveidotas 4 virtuālās izstādes.
8. Izveidoti skolas vides noformējumi radošas vides un atmosfēras veicināšanai skolā.
9. Notikušas 2 aptaujas audzēkņiem, skolotājiem un vecākiem mācību un audzināšanas procesa analīzei.
10. Notikusi mācību stundu vērošana saskaņā ar izstrādāto plānu, sniegta refleksija skolotājiem.
11. Sekmēta skolotāju atbildīgo par klasi, priekšmetu skolotāju un vecāku sadarbība.
12. Uzlabota Saziņas kultūra izmantojot E-klasi, ZOOM un citus saziņas veidus.
13. Veikta analīze par skolotāju veikto audzināšanas darbu divas reizes mācību gadā.
14. Notiek Skolas padomes darbs. Notikušas 3 sēdes, kurās skatīti jautājumi saistībā ar attālināta mācību darba organizāciju, mācību maksas izmaiņām, skolas attīstības plāna saturu, priekšlikumiem skolas darba uzlabošanai, aptaujas anketu izglītojamajiem un vecākiem rezultātiem u.c. jautājumi.
15. Noslēgts sadarbības līgums un plānotā pieredzes apmaiņa- mācību brauciens pedagogiem uz Marka Rotko mākslas centru nav realizēts Covid-19 ierobežojumu dēļ.
16. Veikta skolas akreditācija un iestādes vadītāja darba novērtēšana un iegūts akreditācijas termiņš uz 6 gadiem.
17. Izveidots, ar dibinātāju saskaņots un apstiprināts Balvu Mākslas skolas attīstības plāns. 2020./2021.-2022./2023.m.g.
18. Veikta mācību procesa tehniskā aprīkojuma modernizēšana: iegādāti 10 gaismas galdiņi, veikta 10 datoru veiktspējas uzlabošana datorgrafikas telpā, veikta izpēte 2 datoru iegādei 2022. gadā, atjaunota datora veiktspēja gleznošanas telpā.
19. Veikta elektrības sistēmas skolā uzlabošanu. (elektrības sadales skapji un elektrības pretestības rādītāju nepilnību novēršana)2022. gadā plānots veikt elektrības pretestības mērījumus.
20. Veikta automašīnu kustības ierobežošana Balvu Mākslas skolas pagalmā uzstādot kustību ierobežojošu zīmi.
21. Iegādātas attālināta darba veikšanai 8 kameras ar mikrofonu un tiek izmantotas mācību procesā, skolas darbā, pedagogi mērķtiecīgi izmantoja tiešsaistes apmācību piedāvājumus, 80 % no apmeklētajiem kursiem ir LNKC apmācību piedāvājums.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja nodrošina efektīvu izglītības iestādes darba pašvērtēšanu iesaistot visas mērķgrupas: vadības komandu, pedagogus, darbiniekus, vecākus, audzēkņus, dibinātāju, izvirzot ikgadējās prioritātes, stratēģiskos mērķus un ikmēneša uzdevumus. Personāls ir stabils, profesionāls, iesaistās ar priekšlikumiem pārvaldībā, personāla mainība notiek tikai objektīvu iemeslu	Vadībai turpināt darbu izmantojot finansu piesaisti, projektu iespējas lai veicinātu kolektīva labbūtību veicinošus pasākumus, skolas ēkas, vides un materiāltehniskās bāzes atjaunošanai.

dēļ. Vadība efektīvi pārvalda finanšu un materiāltehniskos resursus.	
--	--

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas vadība nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Vadītāja uzņemas atbildību un vada krīzes situācijas. Darbība Mākslas skolā tiek organizēta ņemot vērā valstī un novadā noteiktos izglītības un nozares politikas plānošanas dokumentus. Vadība ir definējusi un pauž vienotu nostāju skolas vērtību, principu un ētikas prasību jomā. Vadītāja spēj sniegt un saņemt personalizētu atgriezenisko saiti. Vadītāja mērķtiecīgi, argumentēti un loģiski komunicē dažādās auditorijās un situācijās lai sasniegtu iestādes izvirzītos mērķus.	Skolas vadībai turpināt regulāru iekšējo normatīvo aktu atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai. Tālāka mācību procesa attīstīšana saistībā ar dizainu, datorgrafiku. Vadītājam turpināt izglītoties par vērtībās balstītas organizācijas kultūras izveidošanu. Vadītājam turpināt ētikas kodeksa aktualizāciju skolas kolektīvā. Turpināt izglītības procesa pārmaiņu procesu sadarbībā ar novada pašvaldību.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja veicina komandas darbu Mākslas skolā, rosina savstarpējai koleģiālai sadarbībai. Stratēģiski tiek organizētas pedagogu profesionālās pilnveides mācības un veicināta jaunā ieviešana praksē. Vadītājam veiksmīga sadarbība ar ārējiem partneriem Balvu novadā, reģionā (citām izglītības, kultūras iestādēm) organizējot profesionālu mākslinieku, audzēkņu un pedagogu izstādes. Noslēgts sadarbības līgums ar Daugavpils Marka Rotko mākslas centru. Pārņemta Saldus Mākslas skolas pieredze mācību procesa plānošanā.	Finansu resursu piesaistei meklēt jaunus kontaktus un finansu avotus skolas infrastruktūras sakārtošanas jautājumos un izglītības programmas tehnisko resursu atjaunošanai atbilstoši mūsdienu prasībām. Attīstīt sadarbības iespējas ar Marka Rotko mākslas centru. Turpināt izglītojamo izcilības sekmēšanu, izstrādājot diferencētus mācību uzdevumus. Veidot atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, pilnveidojot arī skolas padomes darbu.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Mākslas skolā strādā profesionāli pedagogi ar optimālu noslodzi un kvalifikācija atbilstoši valstī noteiktajām prasībām. Pedagogu profesionālās meistarības pilnveide atbilst tiesību aktos noteiktajām prasībām un ir atspoguļota pilnā apjomā VIIS sistēmā. Ir izveidota sistēma pedagogu darbības kvalitātes izvērtēšanai mācību gada noslēgumā. Pedagogu profesionālā kapacitāte ļauj veikt nozīmīgus izglītības programmas procesa uzlabojumus: mācību stundu organizēšana blokos, mācību ekskursijas, balvas audzēkņiem par izvirzīto mērķu sasniegšanu.</p>	<p>Rosināt pedagogus iesaistīties maģistrantūras studijās un digitālo prasmju pilnveidošanā. Turpināt mērķtiecīgu pedagogu sadarbību stundu vērošanā, problēmjautājumu risināšanā. Nepieciešamas pilnveidot savstarpējo mācību stundu vērošanu, uz attīstību balstītu atgriezenisko saiti un katram pedagogam individuāli pamatotu nepieciešamību profesionālo kompetenču pilnveidei saistībā ar datiem no dažādiem avotiem.</p>

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g. to īsa anotācija un rezultāti;

- 4.1. **Sadarbība ar Balvu un Gulbenes slimnīcu apvienību** – tika realizēts ēkas fasādes apgleznošanas projekts, tika apmaksāti materiāli ēkas fasādes apgleznošanai audzēkņiem vasaras prakses laikā Balvu slimnīcas teritorijā.
- 4.2. **Sadarbībā ar NVO „Radošas idejas”**, tika apmaksāta māksliniecei Annai Varnasei uzturēšanās Balvos, darbs un daļa izmantojamo materiālu vasaras prakses laikā veidojot 3 stikla objektus. Biedrība “Radošās Idejas” www.creativeideas.lv projekta „Open City - Atvērtā pilsēta” ietvaros sadarbībā ar Balvu Mākslas skolas jaunajiem māksliniekiem realizēja aktivitāti – Mākslas publiskā telpa – VIDES OBJEKTI. Bērniem un jauniešiem, veidojot izpratni par laikmetīgo mākslu meistarklasi vadīja stikla un jaukto mēdiju māksliniece Studijas „Glass Point” dibinātāja, vadītāja Anna Varnase.
- 4.3. **Sadarbībā ar Daugavpils Marka Rotko mākslas centru** Balvu Mākslas skolas izstāžu zālē izveidotas mācību procesu papildinošas divas izstāžu ekspozīcijas ar starptautisku darbu autoru mākslas darbiem un noorganizētas radošās darbnīcas. Darbu aizvešanu un atvešanu no Daugavpils apmaksāja Daugavpils Marka Rotko mākslas centrs.
- 4.4. **Sadarbībā ar Balvu novada pašvaldību** tika izveidots **2021. gada novada kalendārs** ar Mākslas skolas izglītojamo darbiem.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. **Sadarbības līgums** noslēgts ar Daugavpils Marka Rotko mākslas centru.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību) Audzināšanas plāns izveidots pamatojoties uz Balvu Mākslas skolas 2019. gadā apstiprināto Audzināšanas darba programmu 3 gadiem. 2020./2021. mācību gadā tika noteiktas šādas prioritātes: izstāžu darbības turpināšana, ieviešot virtuālās izstādes. Mācību pedagogu un pedagogu atbildīgo par klasi iniciētas sarunas ar audzēkņiem par audzināšanas darba plānā noteiktajām tēmām. Izstāžu un kultūras pasākumu apmeklējumu kultūra.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas. Daļa audzināšanas darba aizritēja jaunos un neierastos apstākļos saistībā ar attālinātu mācību procesu. Izstāžu darbību veicām saskaņā ar plānoto. Izveidotas virtuālās izstādes. Klātienē izstāžu apmeklēšana un Mākslas dienu pasākumi ierobežojumu dēļ tika īstenoti daļēji. Pedagogi saziņā ar skolēniem izmantoja iespējas stāstīt par Mākslas dienu būtību, norisi Latvijā, par radošajām profesijām un to pārstāvjiem, sasaistot ar mūsu novada māksliniekiem. Šajā mācību gadā skolotāji lielu uzmanību pievērša skolēnu patstāvīgu un radošu iemaņu izkopšanai. Vecāku un skolotāju saziņa regulāri notika, izmantojot e- klasi, Whats App, ZOOM tiešsaistes.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Balvu Mākslas skola ir uzsākusi darbu pie **vērtībās balstītas organizācijas kultūras izveidošanas**. Process būs ilgstošs, esam uzsākuši darba izvērtēšanu un jaunu pieeju īstenošanu dažādās jomās. Ir uzsākta visa kolektīva atbalstīta jauna pieeja mācību stundu realizēšanā pa blokiem un plānotas apmaksātas mācību ekskursijas reizi gadā katrā klasē. Uzsākām veidot uz sadarbību, dalītas atbildības un pašizglītību orientētu vidi. Ļoti palīdzēja uzsāktajā darba izvērtēšanā ar iespēja gūt neatkarīgu vērtētāju skatījumu skolas akreditācija un iestādes vadītājas profesionālās darbības novērtēšana.